

**ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ  
УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ  
«КАБАРДИНО-БАЛКАРСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ  
АГРАРНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ ИМЕНИ В.М. КОКОВА»**

**Факультет «Агрономический»**

**КАФЕДРА «САДОВОДСТВО И ЛЕСНОЕ ДЕЛО»**

**УТВЕРЖДАЮ**

И.о. декана АФ  
доцент Б.Б.Бесланеев



«27» мая 2025 г.

**ПРОГРАММА ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ**

**Б2.О.03(П) производственная практика, педагогическая**

Направление подготовки **35.04.05 Садоводство**

Направленность (профиль) **Овощеводство**

Квалификация выпускника - **магистр**

Курс обучения - 2 (2)

Семестр - 3 (3)

Форма обучения - очная (заочная)

**НАЛЬЧИК 2025**

Рабочая программа производственной практики Б2.О.03(П) производственная практика, педагогическая разработана на основе Федерального государственного образовательного стандарта высшего образования - магистратура, по направлению подготовки 35.04.05 «Садоводство» утвержденного приказом Минобрнауки России от 26 июля 2017 г. №701 и рабочего учебного плана подготовки магистров по данному направлению.

Составитель рабочей программы,

к.с.-х.н., доцент  Шибзухов З.С.

Рабочая программа рассмотрена на заседании кафедры «Садоводство и лесное дело»  
от «22» 05 2025 г., протокол № 10

И.о. зав. кафедрой, доцент  Шибзухов З.С.

Одобрено методической комиссией факультета «Агрономический»

Протокол от «23» 05 2025 № 9

Председатель МК факультета «Агрономический»

  
к.с.-х.н., доцент \_\_\_\_\_ Б.Б.Бесланеев

Согласовано:

Директор научной библиотеки  И.А. Шогенова

«22» 05 2025 г.

## 1. Вид, способы и формы проведения практики

Вид практики – производственная.

Тип практики – педагогическая.

Способ проведения практики – стационарная; выездная.

Форма проведения производственной практики - педагогическая – дискретно, путем выделения в календарном учебном графике непрерывного периода учебного времени для проведения практики.

Для лиц с ограниченными возможностями здоровья выбор места прохождения практик учитывает состояние здоровья и требования по доступности для данной категории обучающихся.

## 2. Перечень планируемых результатов обучения при прохождении практики, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы:

### 2.1. Цели и задачи производственной практики (педагогическая).

**Цель производственной практики (педагогической)** – формирование и развитие профессиональных знаний в сфере избранной направленности, разработка и апробация на практике предложений и идей, используемых при выполнении магистерской работы и подготовке к будущей производственной деятельности в области овощеводства.

**Основными задачами производственной практики (педагогическая) являются:**

- приобретение опыта в исследовании актуальной научной проблемы, а также подбор необходимых материалов для выполнения выпускной квалификационной работы – бакалаврской работы;
- расширение, систематизация и закрепление теоретических знаний по изученным дисциплинам;
- получение навыков применения различных методов научного исследования по направленности подготовки;
- выявление прикладных научных проблем деятельности организации – места прохождения практики и обоснование путей их решения по направленности «Садоводство»;
- подготовка отчета о работе, проделанной в ходе прохождения педагогической практики, который должен стать основой для отдельных разделов бакалаврской работы по направленности подготовки «Садоводство».
- изучение научной, учебно-методической и периодической литературы, нормативно-справочной и правовой информации по теории и практике исследуемой проблемы.

### 2.2. Перечень планируемых результатов обучения при прохождении практики (модулю), соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Код компетенций	Наименование компетенции	Код и наименование индикатора достижения компетенции	Результаты обучения
ОПК-2	Способен передавать профессиональные знания с учетом педагогических методик	ИД-1 ОПК-2. Знает педагогические, психологические и методические основы развития мотивации, организации и контроля учебной деятельности на занятиях раз-	<b>Знать:</b> педагогические, психологические и методические основы развития мотивации, организации и контроля учебной деятельности на занятиях различного вида. <b>Уметь:</b> владеть педагогиче-

		личного вида	ские, психологические и методические основы развития мотивации, организации и контроля учебной деятельности на занятиях различного вида. <b>Владеть:</b> педагогические, психологические и методические основы развития мотивации, организации и контроля учебной деятельности на занятиях различного вида.
ПК-5	Готов выполнять функции преподавателя в образовательных организациях	ИД-1 ПК-5. Способен выполнять функции преподавателя в образовательных организациях	<b>Знать:</b> функции преподавателя в образовательных организациях. <b>Уметь:</b> выполнить функции преподавателя в образовательных организациях. <b>Владеть:</b> выполнить функции преподавателя в образовательных организациях.
ПК-6	Способен провести повышение квалификации и тренинг сотрудников подразделений в области инновационной деятельности	ИД-1 ПК-6. Владеет навыками проведения повышения квалификации с/х работников.	<b>Знать:</b> навыки проведения повышения квалификации с/х работников. <b>Уметь:</b> владеть навыками проведения повышения квалификации с/х работников. <b>Владеть:</b> навыками проведения повышения квалификации с/х работников.

### 3. Место производственной практики в структуре основной профессиональной образовательной программы

Производственная практика (педагогическая) входит в Блок 2 «Практики», относится к обязательной части учебного плана подготовки обучающихся по направлению 35.04.05 Садоводство направленность Овощеводство.

#### 4. Объем практики

Объем и продолжительность производственной практики (педагогическая) очно - 3 зачетные единицы (108 часов, 2 недели) и заочно 3 зачетные единицы (108 часов, 2 недели).

#### 5. Содержание практики

##### 5.1. Структура и содержание практики

Содержание педагогической практики определяется целями и задачами практики. В процессе прохождения практики обучающийся изучает отечественный и зарубежный опыт по тематике исследований; проводит, статистическую обработку и анализ данных, полученных в результате лабораторных, вегетационных и полевых опытов, сбор и оформление первичной информации, необходимой для написания магистерской диссертации.

##### 5.2. Вид работ и содержание производственной практики (педагогическая), включая самостоятельную работу магистрантов и трудоемкость (в часах)

№ п/п	Разделы практики, виды учебной работы	Контактная работа			Самостоя- тельная работа обучающе- гося	Форма текущего кон- троля и промежуточной аттестации
		консульта- ция руково- дителя практики от универси- тета	индивиду- альные консульта- ции с ру- ководите- лем прак- тики от предпри- ятия	сбор и анализ данных, выполне- ние инди- видуаль- ного зада- ния под руково- дством специали- стов пред- приятий и руководи- телей практики		
1. Подготовительный этап						
1.1	Установочная лекция	1	1			Получение индивиду- альных заданий; пере- чень планируемых результатов при прохо- ждении практики
1.2	Инструктаж по технике безопасности	1	1			Инструктаж по прохож- дению практики и по технике безопасности
1.3	Знакомство с организаци- онной и управленческой структурой организации, особенностями осуществ- ления производственной деятельности в организа- ции, определение обязан- ностей. Формирование краткой характеристики видов природоохранной деятель- ности. Формулирование автор- ского мнения с помощью руководителя практики о структуре организации,	1	1	2	3	Проверка выполнения этапа Изучение содержания дневника практики
2. Производственный этап						
2.1	Изучение методов расчета для внесения органических и минеральных удобрений в почву. Изучение признаков расте- ний и определение их видов	1	1	2	5	Проверка посещаемо- сти. Устный опрос- закрепление знаний, умений и навыков, полученных при про- хождении производст- венного этапа.
2.2	Определение потребности растений в удобрениях Внесение в почву удобре- ний различными способа- ми; настройка техники к работе и работа на них.	1	1	2	10	Проверка посещаемо- сти. Устный опрос- закрепление знаний, умений и навыков, полученных при про- хождении производст- венного этапа.
3. Аналитический этап						
3.1	Комплексный анализ соб- ранных данных с исполь-	1	1	2	10	Проверка посещаемо- сти.

	зованием статистических методов; изучение специальной литературы и другой научно-технической информации, Сбор урожая овощных культур, учет качества и количества полученной продукции.					Устный опрос-закрепление знаний, умений и навыков, полученных при прохождении аналитического этапа.
3.2	Анализ основных технологических процессов в организации, природоохранных, экологических показателей его работы (изучение применяемых технологий, размера его угодий, почвенных и климатических условий).	1	1	2	10	Проверка посещаемости. Устный опрос-закрепление знаний, умений и навыков, полученных при прохождении аналитического этапа.
3.3	Оформление выпускной квалификационной работы	1	1	2	10	Проверка посещаемости. Представление собранных материалов руководителю практики.
<b>4. Заключительный этап</b>						
4.1	Интерпретация полученных результатов.	1	1	4	10	Проверка посещаемости. Устный опрос-закрепление знаний, умений и навыков, полученных при прохождении аналитического этапа. Представление собранных материалов руководителю практики.
4.2	Оформление отчета по практике. Подготовка к защите отчета	1	1	4	10	Представление собранных материалов руководителю практики. Проверка выполненного этапа. Сдача и защита отчета по производственной практике.
		<b>10</b>	<b>10</b>	<b>20</b>	<b>68</b>	
<b>Итого: 108</b>						

## 6. Форма отчетности по практике

По итогам производственной практики (педагогической) обучающийся представляет на кафедру «Садоводство и лесное дело» дневник практики (форма дневника и требования к нему приводятся в Приложении 2), подписанный руководителем практики от базы практики и заверенный печатью и письменный отчет о практике (образец титульного листа отчета приведен в Приложении 3).

Отчет по практике должен иметь следующую структуру:

*Титульный лист* – является первой страницей отчета о прохождении научно-исследовательской практики;

-содержание;

-основная часть (анализ выполненной работы);

-заключение;

- список использованной литературы;
- приложения (по необходимости).

*Основная часть* работы должна быть структурирована на 2 раздела:

## РАЗДЕЛ 1. ОРГАНИЗАЦИОННО-ЭКОНОМИЧЕСКАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА ПРЕДПРИЯТИЯ

В этом разделе необходимо рассмотреть общую характеристику предприятия, а именно:

- организационно-правовая форма;
- цель деятельности;
- виды выпускаемой продукции;
- объем производства

## РАЗДЕЛ 2. ТЕМА ИНДИВИДУАЛЬНОГО ЗАДАНИЯ

В этом разделе необходимо представить материалы:

- современные достижения мировой науки и передовой технологии по теме исследований;
- анализ современной информации, отечественного и зарубежного опыта по тематике исследований;
- характеристика почвенных и климатических условий хозяйства
- специфика производственной деятельности предприятия.
- полученные данные агрофизических, агрохимических и биологических анализов образцов почв и растений;

*Список литературы* должен содержать перечень литературных источников, использованных при выполнении работы.

В *приложении* должны быть представлена документация, послужившая информационной базой для выполнения работы.

Отчет должен быть максимально конкретным и отражать реально проделанную самостоятельную работу магистранта.

Объем отчета не должен превышать 20-25 страниц печатного текста, формат А4, шрифт 14, Times New Roman, интервал 1,5. Отчет брошюруется в папку.

Формой промежуточной аттестации магистрантов по итогам преддипломной практики является зачет с оценкой.

По окончании практики отчет о проделанной работе, являющийся результатом прохождения данной практики обучающегося, подлежит защите на заседании комиссии, созданной по распоряжению декана агрономического факультета.

Защита отчета по практике включает публичное обсуждение результатов практики перед членами комиссии с презентацией основных положений отчета о практике.

Результаты защиты оцениваются по пятибалльной системе и заносятся в зачетную книжку магистранта и ведомость.

### **7. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по практике**

#### **7.1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы**

Педагогическая практика направлена на формирование следующих компетенций:

ОПК-2	Способен передавать профессиональные знания с учетом педагогических методик
ПК-5	Готов выполнять функции преподавателя в образовательных организациях
ПК-6	Способен провести повышение квалификации и тренинг сотрудников подразделений в области инновационной деятельности.

### **Этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы «Садоводство»**

Код компетенции	Дисциплины, практики, ГИА через которые формируется компетенция (компоненты)	Этапы формирования компетенции в процессе освоения образовательной программы*
<b>ОПК-2</b>	Б1.О.05 Методика профессионального обучения	1
	<b>Б2.О.03(П) Производственная практика, педагогическая</b>	3
	Б3.01 Выполнение и защита выпускной квалификационной работы	4
<b>ПК-5</b>	Б1.О.05 Методика профессионального обучения	1
	<b>Б2.О.03(П) Производственная практика, педагогическая</b>	3
	Б3.01 Выполнение и защита выпускной квалификационной работы	4
<b>ПК-6</b>	Б1.О.05 Методика профессионального обучения	1
	<b>Б2.О.03(П) Производственная практика, педагогическая</b>	3
	Б3.01 Выполнение и защита выпускной квалификационной работы	4

\*Этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы определяется семестром изучения дисциплин и прохождения практик

## 7.2. Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания

Оценочные средства должны позволять достоверно оценивать сформированность компетенций как целостного новообразования – комплекса способностей, используемых для достижения социальных или профессиональных целей, отражающих результаты освоения основной профессиональной образовательной программы.

Контроль уровней сформированности компетенции осуществляется с позиций оценивания составляющих ее частей по трехкомпонентной структуре компетенции: знать, уметь, владеть и (или) иметь опыт деятельности.

Основными этапами формирования компетенций при прохождении практики являются последовательное прохождение содержательно связанных между собой разделов практики. Изучение каждого раздела предполагает овладение обучающимися необходимыми компетенциями. Результат аттестации на различных этапах формирования компетенций показывает уровень освоения компетенций обучающимися.

Сформированность каждой компетенции в рамках прохождения учебной практики оценивается по трехуровневой шкале:

- пороговый уровень является обязательным для всех обучающихся по завершении освоения практики;
- средний уровень характеризуется превышением минимальных характеристик сформированности компетенции по завершении проведения практики;
- высокий уровень характеризуется максимально возможной выраженностью компетенции и является важным качественным ориентиром для самосовершенствования.

Формой промежуточной аттестации по учебной практике является **зачет с оценкой**.

### Показатели и критерии определения уровня сформированности компетенций\*



Компетенция, этапы освоения компетенции	Планируемые результаты обучения	Соответствие уровней освоения компетенции планируемым результатам обучения и критериям их оценивания			
		минимальный	пороговый	средний	высокий
		Оценка			
		неудовлетворительно	удовлетворительно	хорошо	отлично
ИД-1 ОПК-2. Знает педагогические, психологические и методические основы развития мотивации, организации и контроля учебной деятельности на занятиях различного вида (3 этап)	<b>Знать:</b> педагогические, психологические и методические основы развития мотивации, организации и контроля учебной деятельности на занятиях различного вида	Не знает педагогические, психологические и методические основы развития мотивации, организации и контроля учебной деятельности на занятиях различного вида	Частично знает педагогические, психологические и методические основы развития мотивации, организации и контроля учебной деятельности на занятиях различного вида	Знает педагогические, психологические и методические основы развития мотивации, организации и контроля учебной деятельности на занятиях различного вида	На высоком уровне педагогические, психологические и методические основы развития мотивации, организации и контроля учебной деятельности на занятиях различного вида
	<b>Уметь:</b> педагогические, психологические и методические основы развития мотивации, организации и контроля учебной деятельности на занятиях различного вида	Не умеет педагогические, психологические и методические основы развития мотивации, организации и контроля учебной деятельности на занятиях различного вида	Не в полной мере педагогические, психологические и методические основы развития мотивации, организации и контроля учебной деятельности на занятиях различного вида	На достаточно хорошем уровне педагогические, психологические и методические основы развития мотивации, организации и контроля учебной деятельности на занятиях различного вида	На высоком уровне умеет педагогические, психологические и методические основы развития мотивации, организации и контроля учебной деятельности на занятиях различного вида
	<b>Владеть:</b> педагогические, психологические и методические основы развития мотивации, организации и контроля учебной	Не обладает педагогические, психологические и методические основы развития мотивации,	Частично обладает педагогические, психологические и методические основы развития мотивации, органи-	Владеет педагогические, психологические и методические основы развития мотивации, организации и кон-	Свободно владеет педагогические, психологические и методические основы развития мотивации, ор-

Компетенция, этапы освоения компетенции	Планируемые результаты обучения	Соответствие уровней освоения компетенции планируемым результатам обучения и критериям их оценивания			
		минимальный	пороговый	средний	высокий
		Оценка			
		неудовлетворительно	удовлетворительно	хорошо	отлично
	деятельности на занятиях различного вида	организации и контроля учебной деятельности на занятиях различного вида	зации и контроля учебной деятельности на занятиях различного вида	троля учебной деятельности на занятиях различного вида	ганизации и контроля учебной деятельности на занятиях различного вида
ИД-1 ПК-5. Способен выполнить функции преподавателя в образовательных организациях (3 этап)	<b>Знать:</b> функции преподавателя в образовательных организациях	Не знает функции преподавателя в образовательных организациях	Частично знает функции преподавателя в образовательных организациях	Знает функции преподавателя в образовательных организациях	На высоком уровне функции преподавателя в образовательных организациях
	<b>Уметь:</b> функции преподавателя в образовательных организациях	Не умеет функции преподавателя в образовательных организациях	Не в полной мере функции преподавателя в образовательных организациях	На достаточно хорошем уровне функции преподавателя в образовательных организациях	На высоком уровне умеет функции преподавателя в образовательных организациях
	<b>Владеть:</b> функции преподавателя в образовательных организациях	Не обладает функции преподавателя в образовательных организациях	Частично обладает функции преподавателя в образовательных организациях	Владеет функции преподавателя в образовательных организациях	Свободно владеет функции преподавателя в образовательных организациях
ИД-1 ПК-6. Владеет навыками проведения повышения квалификации с/х работников (3 этап)	<b>Знать:</b> проведения повышения квалификации с/х работников	Не знает проведения повышения квалификации с/х работников	Частично знает проведения повышения квалификации с/х работников	Знает проведения повышения квалификации с/х работников	На высоком уровне проведения повышения квалификации с/х работников
	<b>Уметь:</b> проведения повышения квалификации с/х работников	Не умеет проведения повышения квалификации с/х работников	Не в полной мере проведения повышения квалификации с/х работников	На достаточно хорошем уровне проведения повышения квалификации с/х работников	На высоком уровне умеет проведения повышения квалификации с/х работников

Компетенция, этапы освоения компетенции	Планируемые результаты обучения	Соответствие уровней освоения компетенции планируемым результатам обучения и критериям их оценивания			
		минимальный	пороговый	средний	высокий
		Оценка			
		неудовлетворительно	удовлетворительно	хорошо	отлично
			ков	ции с/х работников	ботников
	<b>Владеть:</b> проведения повышения квалификации с/х работников	Не обладает проведения повышения квалификации с/х работников	Частично обладает проведения повышения квалификации с/х работников	Владеет проведения повышения квалификации с/х работников	Свободно владеет проведения повышения квалификации с/х работников.

\*На этапе освоения дисциплины

### Критерии оценивания результатов обучения

Результаты защиты оцениваются как оценка «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно» заносятся в зачетную книжку магистранта и ведомость.

Наименование оценочного средства	Оценка (шкала оценивания)	Критерии оценивания компетенций (результатов)	Критерии оценивания
<b>Письменный отчёт Защита отчета</b>	Высокий уровень (зачет с оценкой)	Выполнены все требования к написанию отчета: содержание разделов соответствует их названию, собрана полноценная, необходимая информация, выдержан объём; умелое использование профессиональной терминологии, соблюдены требования к внешнему оформлению.	заслуживает магистрант, показавший всесторонние и систематизированные, глубокие знания вопросов и умение уверенно применять их на практике при решении конкретных задач, свободное и правильное обоснование принятых решений.
	Средний уровень (зачет с оценкой)	Основные требования к отчету выполнены, но при этом допущены недочёты. В частности, имеется неполнота материала; не выдержан объём отчета; имеются упущения в оформлении.	заслуживает магистрант, если он твердо знает материал, грамотно и по существу излагает его, умеет применять полученные знания на практике, но допускает в ответе некоторые неточности, которые может устранить с помощью дополнительных вопросов преподавателя.
	Пороговый уровень (зачет с оценкой)	Имеются существенные отступления от требований к отчету. В частности:	заслуживает магистрант, показавший фрагментарный, разрозненный характер знаний, недостаточ-

	оценкой)	разделы отчета освещены лишь частично; допущены ошибки в содержании отчета; отсутствуют выводы.	но правильные формулировки базовых понятий и может применять полученные знания по образцу в стандартной ситуации.
	Минимальный уровень «2» (не зачет с оценкой)	Задачи практики не раскрыты в отчете, использованная информация и иные данные отрывисты, много заимствованного, отраженная информация не внушает доверия или отчет не представлен во все.	заслуживает магистрант, который не знает большей части основного содержания вопросов, допускает грубые ошибки в формулировках основных понятий и не умеет использовать полученные знания при решении типовых практических задач.

### *Описание процедуры оценивания*

В последний день практики магистрант обязан предоставить на кафедру отчет для проверки. Руководитель практики от Университета проверяет его и пишет резюме, в котором дается оценка содержания и оформления отчета, делает запись о допуске к защите или необходимости доработки отдельных разделов.

В процессе рецензирования оценивается:

- качество представленных аналитических материалов, характеризующих объект исследования;
- содержание представленного итогового отчета о прохождении практики.

Окончательная оценка выставляется по результатам защиты.

К защите допускаются магистранты, выполнившие программу практики, написавшие отчет.

Защита отчетов по практике проводится в установленные сроки на кафедре руководителем практики от кафедры.

Обучающиеся, не выполнившие программу практики без уважительной причины или получившие оценку «неудовлетворительно» по результатам защиты практики, могут быть отчислены из Университета за невыполнение обязанностей по добросовестному освоению основной профессиональной образовательной программы и выполнению учебного плана.

При наличии уважительных причин возможен перенос сроков прохождения практики и защиты отчетов в индивидуальном порядке.

### **7.3. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки результатов освоения индикаторов достижения компетенций ИД-1 опк-2, ИД-1 пк-5, ИД-1 пк-6, в процессе освоения ОПОП.**

#### **7.4.1. Примерный перечень индивидуальных заданий.**

1. Надёжность использования единообразных стандартов и критериев оценки.
2. Справедливость – разные обучающиеся должны иметь равные возможности.
3. Единство используемой технологии для всех обучающихся, выполнение условий сопоставимости результатов оценивания.
4. Соблюдение последовательности проведения оценки: развитие компетенций идёт по возрастанию – поэтапно, и оценочные средства на каждом этапе учитывают это развитие.

5. Многоступенчатость: оценка (как преподавателем, так и обучающимся) и самооценка обучающегося, обсуждение результатов и комплекса мер по устранению недостатков и дальнейшему развитию.

#### **7.4.2. Типовые контрольные вопросы и задания для проведения промежуточной аттестации:**

Контрольные вопросы для проведения промежуточной аттестации по производственной практике (педагогической), в зависимости от индивидуального задания могут быть следующими:

1. Народно-хозяйственное значение производства овощных культур и продуктов его переработки.
2. Зоны устойчивого ведения овощных культур в странах Мира.
3. Овощеводство Северного Кавказа. История развития овощеводства в КБР
4. Видовое разнообразие овощных культур
5. Экологические требования овощных культур к условиям среды: температуре воздуха и почвы, влажности воздуха и почвы, почвенной среде, рельефу местности и др.
6. Оценка земель по их пригодности для выращивания овощных культур
7. Методы оценки качества урожая овощных культур по механическим и химическим свойствам
8. Оценка условий среды для получения качественного урожая овощных культур
9. Методы экономической оценки овощных культур
10. Способы размножения овощных культур
11. Размножение черенками.
12. Особенности развития корневой системы овощных культур
13. Проблемы укрывного и не укрывного промышленного и индивидуального овощеводства.
14. Роль автоматики в регулировании микроклимата, освещение.
15. Искусственные почвогрунты и их компоненты, приготовления грунта для рассадных горшочков, микронном защищенном грунте.
16. Схемы культурооборотов для весенних и зимних теплиц, рассадные отделения.
17. Условия выращивания сеянцев и рассады.
18. Подбор сортов, культура растений на инертных субстратах, соломе, торфе, опилках.
19. Санитарный режим, дезинфекция почвы, растений, теплиц, обеззараживание семян профилактика вирусных заболеваний.
20. Химический и биологический методы защиты растений.
21. Условия для выращивания энкарзий и фитосейулиса.
22. Контроль за растениями.
23. Значение и особенности овощеводства защищенного грунта.
24. Понятие о защищенном грунте.
25. Общая характеристика видов защищенного грунта.
26. Классификация теплиц, способы обогрева.
27. Особенности разводочных теплиц, элементы конструкций, принципы определения коэффициентов ограждения, удельных объемов и площадей теплиц
28. Расчеты потери тепла, потребности в топливе и тепловой энергии, тепловой баланс.
29. Использование биотоплива.
30. Климат и зональное размещение теплиц по притоку ФАР, выбор места для строительства теплиц, размеры и план размещения, сведения о типовых проектах.
31. Рассадные теплицы, подготовка семян к посеву, подбор сортов.
32. Деловой выход рассады с единицы площади и пути его увеличения, принципы планирования производства рассады.

33. Технология выращивания партенокарпических гибридов и пчелоопыляемых сортов по схеме, подбор семян, подготовка семян к посеву, оптимальные пло ща- ди питания, размещения на шпалерах, режимы температуры, света, влаги, пита ния, за- щиты посевов.
34. Сорта и гибриды, технология выращивания сеянцев и рассады.

#### **7.4.2. Перечень примерных тестов выносимых на промежуточную аттестацию по практике**

##### **Тестовые задания:**

**1. Какие вещества главным образом определяют механическую прочность тканей овощей и их консистенцию?**

1. нерастворимые сухие вещества
2. растворимые минеральные вещества
3. растворимые азотистые вещества
4. гликозиды

**2. Укажите основной энергетический материал овощей:**

1. углеводы
2. азотистые вещества
3. минеральные вещества
4. витамины

**3. С чем связано разваривание овощей при консервировании и кулинарной обработке?**

1. с гидролитическим расщеплением пектиновых веществ
2. с окислением дубильных веществ
3. с уменьшением содержания твердых восков
4. с высоким содержанием аммиачного и амидного азота

**4. Что является биологической основой лежкости двулетних овощей?**

1. способность к дозреванию в послеуборочный период
2. равномерный уровень дыхания при хранении
3. наличие состояние естественного покоя в точках роста
4. устойчивость тканей к анаэробнозису

**5. Какие изменения в системе дыхания овощей происходят при закладке на хранение в холодильную камеру?**

1. происходит переход от анаэробного типа дыхания к аэробному
2. происходит снижение интенсивности дыхания
3. происходит возрастание интенсивности дыхания
4. происходит переход от аэробного типа дыхания к анаэробному

**6. Укажите полевой способ хранения овощной продукции:**

1. на сырьевой площадке консервного завода
2. в загубленных неохлаждаемых хранилищах
3. в охлаждаемых хранилищах
4. в буртах и траншеях

**7. Из какого материала консервная тара наиболее устойчива к воздействию кислых продуктов?**

1. тара из полимерных материалов
2. металлическая банка
3. стеклянная банка
4. алюминиевые тубы

**8. У каких кочанов капусты быстрее происходит образование тумачков при продолжительном воздействии отрицательных температур?**

1. у кочанов среднего размера
2. у кочанов с низким содержанием аскорбиновой кислоты
3. у кочанов рыхлого сложения
4. у кочанов плотного сложения

**9. Какой основной способ производства консервов из плодов и овощей?**

1. химический способ
2. микробиологический
3. замораживание
4. способом тепловой стерилизации

**10. С содержанием, какого вещества связаны кулинарные свойства картофеля?**

1. с содержанием соланина
2. с содержанием крахмала
3. с содержанием щавелевой кислоты
4. с содержанием белка

**11. Какая кислота является естественным консервантом солено-квашенной продукции:**

1. фосфорная кислота
2. соляная кислота
3. сернистая кислота
4. молочная кислота

**12. До какой влажности сушат крахмал при его производстве:**

1. 18-20 %
2. 25-30 %
3. 30-35 %
4. до 50 %

**13. Какая оптимальная температура хранения корнеплодов продовольственного назначения?**

1. 1,5 - 2 0С
2. 0-1 0С
3. 2,0 - 3 0С
4. 4,0 - 5 0С

**14. Какая относительная влажность воздуха при теплом способе хранения лука?**

1. 90- 95 %
2. 80- 90 %
3. 75-80 %
4. 70-75 %

**15. Какая основная причина физического бомбажа «вздутие крышек или банок» при хранении консервов?**

1. скисание продукта
2. замерзание содержимого
3. негерметичная укупорка банки
4. нарушение режима стерилизации

**16. Укажите высоту насыпи свеклы при бестарном размещении в хранилище с активным вентилированием:**

1. 4.0-5.0 м
2. 2.5-3.5 м
3. 1.5-2.0 м
4. 1.0-2.0 м

**17. Какая партия плодов и овощей считается нестандартной по правилам сдачи-приема продукции?**

1. партия продукции, в которой сумма допусков не превышает указанную в стандарте
2. партия продукции 3 сорта
3. партия продукции, в которой сумма допусков превышает указанную в стандарте
4. партия продукции, которая содержит загнившие экземпляры

**18. Что является причиной появления сладкого вкуса у картофеля?**

1. прорастание глазков клубней
2. повышение относительной влажности воздуха при хранении
3. хранение клубней при температуре близкой к  $0^{\circ}\text{C}$
4. выдерживание клубней на свету и накопление соланина

**19. Какая оптимальная температура хранения солено-квашенной продукции?**

1.  $15^{\circ}\text{C}$
2.  $10^{\circ}\text{C}$
3.  $5^{\circ}\text{C}$
4.  $0^{\circ}\text{C}$

**20. Укажите оптимальную относительную влажность воздуха при хранении сушеных плодов и овощей:**

1. 90-95 %
2. 85-90 %
3. 75-80%
4. 60-65 %

**21. При каком снижении тургора овощи утрачивают сочность «свежесть»?**

1. на 80 %
2. на 40 %
3. на 10-15 %
4. на 5-7 %

**22. Укажите наиболее продуктивный способ вентиляции в хранилище при бестарном размещении картофеля, лука, капусты:**

1. естественная вентиляция
2. принудительная вентиляция
3. активное вентилирование
4. сквозное проветривание

**23. По какому показателю определяют размер вилка капусты белокачанной?**

1. по плотности кочанов
2. по длине кочерыги
3. по наибольшему поперечному диаметру кочанов
4. по массе кочанов

**24. Какие условия необходимы для образования суберина в зонах механического повреждения у клубней картофеля во время лечебного периода?**

1. высокая температура воздуха и высокая относительная влажность воздуха
2. свободный доступ кислорода и высокая температура воздуха
3. высокая относительная влажность воздуха и недостаток кислорода
4. низкая температура и высокая относительная влажность воздуха

**25. Кочаны лежких сортов белокачанной капусты выдерживают на корню отрицательные температуры:**

1.  $-1,5^{\circ}\text{C}$



2. -3,0 °C
3. -5,0 °C
4. -7,0 °C

**26. В качестве химических консервантов в пищевой промышленности используют:**

1. фосфорную кислоту и ее соли
2. сорбиновую кислоту и ее соли
3. соляную кислоту и ее соли
4. кремниевые кислоты

**27. Оптимальное содержание соли в рецептуре при квашении капусты:**

1. 1,0 %
2. 1,8 – 2,0 %
3. 3,0 – 3,5 %
4. 4,5 – 5,0 %

**28. В маринованных овощных консервах в зависимости от рецептуры может содержаться уксусной кислоты**

1. 0,2 – 0,9 %
2. 1,0 – 1,5 %
3. 2,0 – 3,0 %
4. 4,0 – 5,0 %

**29. Дробленая масса томатов называется:**

1. меласса
2. сусло
3. пульпа
4. мезга

**30. При приготовлении овощных закусочных консервов овощи обжаривают при температуре:**

1. 40 – 60 °C
2. 80 – 100 °C
3. 120 – 150 °C
4. 160 – 180 °C

**7.4. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций**

Процедура оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, обучающихся основывается на следующих принципах:

1. Надежность использования единообразных стандартов и критериев оценки.
2. Справедливость: разные обучающиеся должны иметь равные возможности.
3. Единство используемой технологии для всех обучающихся, выполнение условий сопоставимости результатов оценивания.
4. Соблюдение последовательности проведения оценки: развитие компетенций идет по возрастанию – поэтапно, и оценочные средства на каждом этапе учитывают это развитие.
5. Многоступенчатость: оценка (как преподавателем, так и обучающимся) и самооценка обучающегося, обсуждение результатов и комплекса мер по устранению недостатков и дальнейшему развитию.

Знания, умения, навыки и (или) опыт деятельности в полной мере находят свое отражение в материалах, собранных и (или) подготовленных в процессе прохождения прак-

тики, решении задач практики, качестве выполнения и оформления отчета о прохождении практики, содержании доклада на его защите и ответах на вопросы.

При этом под указанными категориями понимается:

«знать» – воспроизводить и объяснять освоенный материал с требуемой степенью научной точности и полноты;

«уметь» – решать типичные задачи на основе воспроизведения стандартных алгоритмов решения;

«владеть» – решать усложненные задачи на основе приобретенных знаний, умений и навыков, в нетипичных ситуациях.

При оценке уровня освоения компетенций по практике по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности оценивается:

- полнота и качество ведения дневника по практике;
- учитывается оценка, данная руководителем практики от организации-базы практики;
- полнота собранных материалов, оценивается своевременность сдачи отчета по практике, его полнота и качество выполнения заданий (руководителем практики);
- защита отчета (ответы на вопросы).

Для оценивания результатов обучения в виде знаний, полученных в результате прохождения практики возможно использование, таких типов контроля, индивидуальное собеседование, устные ответы на вопросы и т.д.

Индивидуальное собеседование, устный опрос проводятся по разработанным вопросам по отдельным разделам содержания практики.

Для оценивания результатов обучения в виде умений и владений используются практические контрольные задания, включающие одну или несколько задач (вопросов) в виде краткой формулировки действий (комплекса действий), которые следует выполнить, или описание результата, который нужно получить.

Оценивание знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности обучающихся производится в результате исполнения ими следующих требований:

Отчет о прохождении практики выполнен в соответствии с правилами и требованиями.

В результате защиты отчета продемонстрированы конкретные результаты прохождения практики, выполнение программы практики.

Для оценивания уровня компетенций используется шкала: высокий уровень, средний уровень, пороговый уровень, минимальный.

Промежуточная аттестация по практике проводится в форме зачета с оценкой. Оценка складывается из интегрированной оценки, включающей в себя оценку результатов собеседования (защиты отчета по практике), оценки за выполнение индивидуального задания, оценки содержания отчета.

Общий итог защиты отчета по производственной практике выставляется на титульном листе работы, в экзаменационной ведомости и зачетной книжке магистранта.

## **8. Перечень учебной литературы и ресурсов сети «Интернет» необходимых для проведения практики**

### **Основная литература:**

1. Овощеводство [Текст]: учебное пособие / Г. И. Тараканов [и др.]. - М : Колос, 1993. - 511 с. - 3000 экз.. - ISBN 5-10-003108-5
2. Чернышева, Н. Н. Практикум по овощеводству [Текст]: учебное пособие для студ. вузов, обуч. по напр. "Агрономия" / Н. Н. Чернышева, Н. А. Колпаков. - М. : ФОРУМ, 2013. - 288 с. - (Высшее образование ). - 2000 экз.. - ISBN 978-5-91134-157-2

### **Дополнительная литература:**

3. Котов, В. П. Биологические основы получения высоких урожаев овощных культур [Текст] : учебное пособие / В. П. Котов, Н. А. Адрицкая, Т. И. Завьялова. - СПб. : Изд-во "Лань", 2010. - 128 с.

4. Андреев, В.М. Практикум по овощеводству[Текст]: учебное пособие для магистрантов вузов / В. М. Андреев, В. М. Марков. - М. : АГРОПРОМИЗДАТ, 1991. - 207 с. : ил. - (Учеб. и учеб. пособия для вузов). - 25000 экз.. - ISBN 5-10-002036-93.

5. Котов, В.П. Биологические основы получения высоких урожаев овощных культур : учебное пособие для студ. вузов, обуч. по напр. "Агрономия" / В. П. Котов, Н. А. Адрицкая, Т. И. Завьялова. - СПб. : Лань, 2016. - 128 с. : цв. ил. - (Учебники для вузов. Специальная литература). - 1000 экз.. - ISBN 978-5-8114-0945-7

#### **9. Перечень информационных технологий используемых при проведении практик, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем**

- **ЭБС «Издательства Лань»**  
**Коллекция «Единая профессиональная база знаний для аграрных вузов»**  
**ООО «Издательство Лань».**  
Лицензионный договор № 003/2025-44ФЗ от 22.05.25 г сроком на 1 год  
<http://e.lanbook.com/>
- **ЭБС «Издательства Лань». Коллекция «ФПУ. 10-11 кл. Изд-во «Просвещение». Общеобразовательные предметы»**  
**ООО «ЭБС Лань».**  
Договор № 023/2024-223ФЗ от 24.05.24 г сроком на 1 год  
<http://e.lanbook.com/>
- **Сетевая электронная библиотека**  
**ООО «ЭБС ЛАНЬ»**  
Договор № СЭБ НВ-164 от 17.12.2019 г. – бессрочный  
<http://e.lanbook.com/>  
<http://seb.e.lanbook.com/>
- **ЭБС «Университетская библиотека online». Базовая часть**  
**ООО «Директ-Медиа»**  
Контракт № 51-04/2025 от 22.05.2025 г сроком на 1 год  
<http://biblioclub.ru>
- **ЭБС «ЮРАЙТ» Пакет СПО**  
**ООО «Электронное издательство Юрайт»**  
Лицензионный договор № 6703 от 27.08.2024 г. сроком на 1 год  
<https://urait.ru/>
- **Научная электронная библиотека e-LIBRARY.RU (SCIENCE INDEX)**  
**ООО Научная электронная библиотека.**  
Лицензионный договор № SIO-2114/2025 от 06.05.2025 сроком на 1 год  
<http://elibrary.ru>
- **Антиплагиат.ВУЗ 5.0**  
**Модуль поиска «Объединенная коллекция 2020»**  
**АО «Антиплагиат»**  
Лицензионный договор № 10023 от 12.05.2025 г. сроком на 1 год

**Гарант**

ООО «Гарант-КБР» Договор № 305-2025г. от 09.01.2025 г. сроком на 1 год

**10.Описание материально-технической базы, необходимой для проведения практики**

<b>п./п.</b>	<b>Вид учебной работы</b>	<b>Наименование оборудованных учебных кабинетов</b>	<b>Перечень оборудования и технических средств обучения</b>
	Лекционные занятия	Аудитории для проведения занятий лекционного типа в соответствии с перечнем аудиторного фонда	Доска аудиторная, специализированная мебель, экран настенный, проектор, комплект компьютерной техники (монитор, процессор, клавиатура, мышка, сетевой фильтр), наглядные пособия
	Практика	Учебная аудитория (компьютерный класс с выходом в Интернет)	Доска аудиторная, специализированная мебель, компьютера с выходом в интернет
		Профильное предприятие	
	Самостоятельная работа	Учебная аудитория (компьютерный класс с выходом в Интернет), для организации самостоятельной работы обучающихся; читальный зал научной библиотеки	Доска аудиторная, специализированная мебель, компьютеры с выходом в интернет

**ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬ-  
НОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ  
«КАБАРДИНО-БАЛКАРСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ  
АГРАРНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ ИМЕНИ В.М. КОКОВА»**

**Факультет – «Агрономический»  
КАФЕДРА «САДОВОДСТВО И ЛЕСНОЕ ДЕЛО»**

**«Утверждаю»**  
и.о. декана Теммиев М.И.

«\_\_» \_\_\_\_\_ 2021 г.

**Рабочий график (план) прохождения практики**

\_\_\_\_\_  
(тип практики)

Обучающегося \_\_\_\_\_

Направление - \_\_\_\_\_

Год \_\_\_\_ семестр \_\_\_\_

продолжительность (сроки) \_\_\_\_\_ недель (с \_\_\_\_\_ по \_\_\_\_\_)

Руководитель практики  
от Университета

\_\_\_\_\_  
(подпись) Фамилия И.О.

«\_\_» \_\_\_\_\_ 20 г.

Руководитель практики  
от профильной организации

\_\_\_\_\_  
(подпись) Фамилия И.О.

«\_\_» \_\_\_\_\_ 20 г.

[illegible]

**ДНЕВНИК**  
**производственной практики**

Обучающегося \_\_\_\_\_  
(фамилия, имя, отчество)

Института (факультета) \_\_\_\_\_

Год \_\_\_\_\_ группа \_\_\_\_\_ Направление подготовки/специальность

Направленность \_\_\_\_\_

Место производственной практики (организация и его адрес)

Начат \_\_\_\_\_

Окончен \_\_\_\_\_

## ТРЕБОВАНИЯ К ОФОРМЛЕНИЮ ДНЕВНИКА

1. Дневник, не заверенный подписями декана факультета и руководителем профильной организации, где проводится практика с гербовыми печатями, является недействительным.
  2. Дневник заполняется чернилами (пастой) аккуратно, разборчивым почерком.
  3. Ежедневно в дневник заносятся наблюдения и содержание работы обучающегося.
  4. Отзыв профильной организации о работе обучающегося производственной практики производится в конце дневника. В отзыве должна быть отражено краткое содержание проведенной обучающимся работы, краткая характеристика его деятельности, оценка руководителя от профильной организации об уровне подготовки и уровне овладения умениями, навыками и компетенциями.
- В разделе «Предложения и пожелания» обучающийся приводит свои предложения и пожелания по совершенствованию проведения практики.
5. Дневник по окончании практики, одновременно с отчетом в двух недельный срок со времени прибытия обучающегося в вуз, сдается на кафедру.
  6. Обучающийся допускается к защите только при наличии отчета по производственной практике с обязательным приложением дневника.

## 1. Индивидуальное задание

[illegible]

Руководитель практики от Университета: \_\_\_\_\_

---

Ф.И.О

ПОДПИСЬ

Принял к исполнению обучающийся:

---

Ф.И.О.

ПОДПИСЬ



## 2. Общие сведения

1. Срок практики по договору \_\_\_\_\_

с \_\_\_\_\_ по \_\_\_\_\_ 202\_\_ г.

2. Продолжительность практики \_\_\_\_\_

3. Тип практики по учебному плану \_\_\_\_\_

МП \_\_\_\_\_ директор института  
(декан факультета)

## 3. Ход практики

1. Прибыл(а) к месту работы \_\_\_\_\_

2. Направлен(а) \_\_\_\_\_  
(рабочее место, должность)

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

3. Приступил к работе \_\_\_\_\_

4. Дата окончания практики \_\_\_\_\_

Руководитель практики  
от профильной организации

МП



**6. Отзыв о работе обучающегося на практике  
(заполняется профильной организацией)**

1. Поощрения, взыскания, прогулы и опоздания \_\_\_\_\_

---

---

---

2. Характеристика работы обучающегося по месту прохождения практики

Обучающийся(ая) \_\_\_\_\_  
показал(а) \_\_\_\_\_ профессиональную подготовку,  
(оценка)

---

---

---

---

Руководитель практики  
от профильной организации \_\_\_\_\_

подпись

фамилия инициалы

МП

**7. Предложения и пожелания обучающегося о совершенствовании проведения  
практики**

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

Обучающийся \_\_\_\_\_

Подпись

**8. Заключение руководителя практики от Университета**

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

Руководитель практики  
от Университета

\_\_\_\_\_

подпись

\_\_\_\_\_

фамилия инициалы

**МИНИСТЕРСТВО СЕЛЬСКОГО ХОЗЯЙСТВА РФ  
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ  
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ  
ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ**

**КАБАРДИНО-БАЛКАРСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ  
АГРАРНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ ИМ. В. М. КОКОВА**

**Факультет – «Агрономический»  
КАФЕДРА «САДОВОДСТВО И ЛЕСНОЕ ДЕЛО»**

**ОТЧЕТ ПЕДАГОГИЧЕСКОЙ ПРАКТИКИ**

**В** \_\_\_\_\_

(МЕСТО ПРОХОЖДЕНИЯ, ОРГАНИЗАЦИЯ)

Обучающегося \_\_\_\_\_ года обучения  
очной (другой) формы обучения  
Направление подготовки  
35.04.05 – «Садоводство»  
ФИО обучающегося  
Руководитель практики:  
Должность ФИО

## Аттестационный лист по практике

(Ф.И.О)

Обучающийся (аяся) \_\_\_\_\_ курса направления подготовки 35.04.05 – «Садоводство», успешно прошел производственную практику (педагогическая).

в объеме \_\_108\_\_ / \_\_3\_\_ часов/з.ед. (\_\_2\_\_ недели) с

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 201\_\_ года

по « \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 201\_\_ года в организации \_\_\_\_\_

В ходе практики обучающийся согласно рабочей программы практики освоил следующие компетенции.

Наименование компетенций	Код и наименование индикатора достижения компетенции	пороговый	средний	высокий
ОПК-2 - Способен передавать профессиональные знания с учетом педагогических методик	ИД-1 <sub>ОПК-2</sub> . Знает педагогические, психологические и методические основы развития мотивации, организации и контроля учебной деятельности на занятиях различного вида			
ПК-5 - Готов выполнять функции преподавателя в образовательных организациях	ИД-1 <sub>ПК-5</sub> . Способен выполнять функции преподавателя в образовательных организациях			
ПК-6 - Способен провести повышение квалификации и тренинг сотрудников подразделений в области инновационной деятельности	ИД-1 <sub>ПК-6</sub> . Владеет навыками проведения повышения квалификации с/х работников.			

Руководитель практики от университета

\_\_\_\_\_  
(подпись)

\_\_\_\_\_  
(Ф.И.О.)